

**TC**  
**ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI**  
**BELMA GÜDE ORTAOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**



**2023 – 2027**  
**STRATEJİK PLANI**

# BELMA GÜDE ORTAOKULU

## A BLOK



## B BLOK





**Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnızca önünü görmesi kafi değildir. Ufkun ötesini de görmesi lazımdır.**

*K. Atatürk*

# İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

**Mehmet Akif ERSOY**



## SUNUŞ

Geleceğimizin teminatı ve bu günün küçükleriyken yarının büyükleri olacak öğrencilerimizin yetiştirilmesinden sorumlu kurumlardan birisi olan okulumuz için stratejik planın çok önemli olduğunun bilincindeyiz.

Stratejik plan; öğrencilerin eğitiminde sevgi-saygı temeline dayalı ortam hazırlanması, öğrencilerin demokratik bir şekilde alınacak kararlara katılması, eğitim-öğretim kurumlarının paydaşları arasında gerçekleşecek iş birliği ve bütün bunların planlı bir şekilde yürütülmesi bakımından çok önemli ve gereklidir.

Hazırlamış olduğumuz bu stratejik plan doğrultusunda okulumuz şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştirmeye devam edecektir.

Verimliliği artırmak, sürekli gelişimi sağlamak ve geleceği şekillendirmekte bize ışık tutacak olan Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Mustafa KAHRAMAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	8
Tarihi Gelişim.....	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)Analizi .....	14
Gelişim ve Sorun Alanları .....	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	17
1. Misyon.....	17
2. Vizyon.....	17
3. Temel İlke ve Değerlerimiz .....	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	21
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	24
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	24

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa KAHRAMAN	OKUL MÜDÜRÜ	Hülya ÖZMEN	ÖĞRETMEN
Salim SERÇE	MÜDÜR YARDIMCISI	Nazan KESİK	ÖĞRETMEN
Ali DEMİRAL	PDR ÖĞRETMEN	Eyüp ÇOLAK	ÖĞRETMEN
Yasemin SUCU	ÖĞRETMEN	Tuba ŞİNİKOĞLU	ÖĞRETMEN
Fatma AŞKIN	OAB BAŞKANI	Tülay ÇETİN	OAB ÜYESİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### Tarihi Gelişim

Okulumuz 1984 yılında “ IV. Murat Ortaokulu” adı altında Sultan Murat Mahallesiindeki IV. Murat İlkokulu bünyesinde öğretime başlamıştır. 1986 yılında okulu denetlemeye gelen zamanın Üsküdar Kaymakamı Sn. Aslan Yıldırım ilk ve ortaokulun bir arada çok kalabalık ve güç şartlar altında eğitim ve öğretim sürdürdüğünü görmüş ve yeni bir okul binası için bizzat girişimlerde bulunmuştur. 1986 yılında İstanbul Valiliği ile Üsküdar Lions kulübü ve Sururi Güde arasında yapılan protokol gereğince Bahçelievler Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi Sefa Sokakta yer alan, özel idareye ait 3999 m<sup>2</sup> arsa üzerine devlet vatandaş işbirliği çerçevesinde hayırsever Üsküdar lions kulübü dernekleri ve Sururi Güde tarafından “ BELMA GÜDEORTAOKULU” adıyla 01.04. 1989 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır.

1995 yılında 8 yıllık temel eğitim programına geçmiş, 1997 yılında temel eğitimin sekiz yıla çıkarılmasıyla beraber okulumuz BELMA GÜDE İLKÖĞRETİM OKULU” adını alarak eğitim öğretim faaliyetine devam etmiştir.

Okulumuzun çevre şartlarının değişmesiyle beraber öğrenci sayısı artmış ve var olan bina yetersiz olmuştur. Bu nedenle 2006 Kasım ayında İl Özel İdaresi tarafından ek bina inşaatına başlanmış, 2007 Ağustos ayında bitirilmiştir. Böylece 2007-2008 eğitim-öğretim yılından itibaren ikili eğitimden tam gün eğitime geçilmiştir.

2012-2013 öğretim yılında 12 yıllık kesintisiz eğitimle birlikte 4+4+4 eğitim sistemiyle Eğitime devam edildi.

2014-2015 Eğitim Öğretim yılında 4.Murat Ortaokulu ile birleşerek Ortaokul olmuş ve Ortaokul olarak Eğitim Öğretime devam etmektedir.

2017-2018 Eğitim öğretim yılı Kasım ayında eski bina yıkılarak yerine 18 derslik yeni bina yapımına başlamıştır. 27 Kasım 2017 den itibaren okulumuz inşaat süresince geçici olarak ikili eğitime geçmiştir.

Okulumuzun ek bina inşası Ağustos 2019 da tamamlanarak Eylül 2019 itibari ile iki binada tekli eğitime geçilmiştir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır  
Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

<b>İli: İSTANBUL</b>		<b>İlçesi: ÜSKÜDAR</b>			
<b>Adres:</b>	Bahçelievler Mh. Goncalar Sk. No:14/1-2 ÜSKÜDAR/İSTANBUL	<b>Coğrafi Konum Bağlantısı:</b>	<a href="http://belmagudeortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://belmagudeortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 216 332 33 00	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>E-Posta Adresi:</b>	belmagude@gmail.com	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="http://belmagudeortaokulu.meb.k12.tr/">http://belmagudeortaokulu.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	736304	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b>	1989	<b>Toplam Çalışan Sayısı:</b>	61		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız:</b>	365	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın:</b>	41
	<b>Erkek:</b>	491		<b>Erkek:</b>	13
	<b>Toplam:</b>	856		<b>Toplam:</b>	54
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	26	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	26		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:</b>	14	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:</b>	20		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:</b>	1000TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:</b>	10 YIL		

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</b>	2	1	3
<b>Sınıf Öğretmeni:</b>	-	-	-
<b>Branş Öğretmeni:</b>	12	40	52
<b>Rehber Öğretmeni:</b>	1	1	2
<b>İdari Personel:</b>	0	1	1
<b>Yardımcı Personel:</b>	1	4	5
<b>Güvenlik Personeli:</b>	1	0	1
<b>TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI:</b>	<b>17</b>	<b>47</b>	<b>64</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	VAR	YOK
Okul Kat Sayısı:	5	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı:	32	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2):	40	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı:	28	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı:	32	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2):	20	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2):	45	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2):	1414	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2):	1100			
Okul Kapalı Alan (m2):	5810			
Sanatsal, Bilimsel Ve Sportif Amaçlı Toplam Alan (m <sup>2</sup> ):	370			
Kantin (m2):	65			
Tuvalet Sayısı:	26			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFLAR	Kız	Erkek	Toplam
5.SINIF	80	112	192
6.SINIF	94	115	209
7.SINIF	97	116	213
8.SINIF	78	138	216
ANASINIFI	10	10	20
ÖZEL EĞİTİM	2	7	9

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı:	31	TV Sayısı:	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı:	32	Yazıcı Sayısı:	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı:	3	Fotokopi Makinası Sayısı:	3
Projeksiyon Sayısı:	6	İnternet Bağlantı Türü:	FİBER

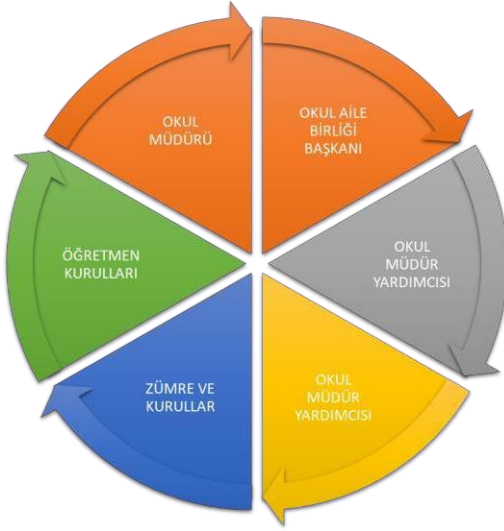
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2021	156.000	156.000
2022	242.000	242.000
2023	717.000	717.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketlerinden çıkan sonuçlara göre;

- ✓ İhtiyaç duyduğumda okul idaresi-öğretmenler ve okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebilirim
- ✓ Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.
- ✓ Okulumuz öğretmen ve yöneticilerine güvenirim.
- ✓ Kendimi okulda güvende hissedirim.
- ✓ Okulda yangın ve doğal afetlere yönelik güvenlik önlemleri alma
- ✓ Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.
- ✓ Okuldan istediğim belgeleri zamanında alabilirim.
- ✓ Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.

- ✓ Öğrencilerin sahip oldukları yetenekleri okulun geliştirme imkanını sağlama,
- ✓ Derslerin işlenişinde teknolojik araç-gereçlerden yararlanma,
- ✓ Okulun temiz ve bakımlı olması,
- ✓ Okulda sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenleme
- ✓ Okul idarecilerine, öğretmenlerine ve çalışanlarına güven,
- ✓ İhtiyaç duyulduğunda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilme,
- ✓ Tercih şansı olsa yine bu okulu seçme,
- ✓ İhtiyaç olduğunda rehberlik hizmeti alabilme,
- ✓ Okulda ders içi ve ders dışı başarılarla örnek davranışları ödüllendirme,
- ✓ Okulda milli ve manevi değerleri benimsetme,
- ✓ Okulda temel ahlaki değerleri kazanma,

gibi anket sorularına öğrencilerimiz **%74 ve Üzeri** olumlu geri bildirimde bulunmuşlardır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Öğretmen ve Çalışan anket sonuçlarına göre;

- ✓ Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.
- ✓ Yöneticilerimiz insane ilişkilerine önem vermektedir.
- ✓ Yöneticilerin, çalışanlarının görüşlerini dikkate alması,
- ✓ Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmesi,
- ✓ Okulda birlikte çalışmanın teşvik edilmesi,
- ✓ İyi performans gösteren personeli takdir etmeleri,
- ✓ Çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaları,
- ✓ Çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemlerin alınması,
- ✓ Tüm çalışanlara iş tanımlarını bildirmeleri,
- ✓ Okulda düzenlenecek sosyal, kültürel faaliyetlere, kulüp çalışmalarına, çalışanların ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapmaları,
- ✓ Çalışanların özlük işlerini düzenli olarak yapmaları,
- ✓ Farklı fikirlere saygı duymaları,
- ✓ Çalışanlarla ilgili kararları, çalışanların katılımı ile almaları,
- ✓ Çalışanların dile getirdiği şikayet ve önerileri dikkate almaları,
- ✓ Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaları,
- ✓ Okul yöneticileriyle sağlıklı iletişim kurabilme,
- ✓ Okulda öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabilme,
- ✓ Okulda diğer çalışanlarla sağlıklı iletişim kurabilme,
- ✓ Kendini okulun değerli bir üyesi olarak görebilme,
- ✓ İşini severek yapma,

gibi anket maddelerine **% 83 ve üzeri olumlu** olarak ifade edilmiştir.

Buna karşın;

- ❖ Çalışanların okulda yemek , servis, kreş ve benzeri ihtiyaçları karşılanır,
- ❖ Aldığım ücret yeterlidir başlıklı anket sorularına **çalışanlarımız %70 ve üstü Olumsuz** geri bildirimde bulunmuşlardır.

#### **Veli Anketi Sonuçları:**

Velilere uygulanan anket sonuçlarına göre;

- ✓ Olumlu bir kişilik kazanabilmeleri,
- ✓ Okulun çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek vermesi,
- ✓ İhtiyaç duyulduğunda okul personeli ile rahatlıkla görüşebilme,
- ✓ Okul duyurularını zamanında öğrenebilme,
- ✓ Veli toplantılarının ihtiyaçlara cevap verecek şekilde düzenlenmesi,
- ✓ Rehberlik servisinden ihtiyaç duyulan konularda rehberlik hizmeti alma,
- ✓ Çocuklarının anlamadığı bir şeyi öğretmenlerine rahatlıkla sorabilmesi,
- ✓ Çocuklarının okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmeleri,
- ✓ Okulun öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahip olması,
- ✓ Okula iletilen dilek- öneri ve şikayetlerin dikkate alınması,
- ✓ Okulun yöneticilerine, öğretmenlerine ve diğer personeline güven,
- ✓ Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerin dikkate alınması,
- ✓ Öğrenci işleriyle ilgili belgelerin zamanında düzenlenmesi,
- ✓ Okul yemekhanesinde çıkan yemeklerin temiz ve sağlıklı olması,
- ✓ Okuldaki sosyal etkinliklerin çocuklarının yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmesi,
- ✓ Çocuklarının başarıları değerlendirilirken tarafsız davranılması,
- ✓ Çocuklarının okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmeleri,
- ✓ Okul çalışanları ve çocuklarının davranışları ile çevreye iyi örnek olması,
- ✓ Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyma,
- ✓ Okulu başkalarına da tavsiye etme;

gibi anket maddelerine **% 78 ve üzeri olumlu** olarak ifade edilmiştir.

Buna karşın;

- ❖ Okul yolu güvenlidir maddesi **%60 olarak** ifade edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek **GZFT** tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Bilim evi, Spor ve Kültür merkezlerine yakın yaşadıkları için çeşitli sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılım oranı yüksektir.
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması. Yenilikçi bir vizyona sahip olmaları. Eğitimde yeni uygulamalara adapte olma hızlarının yüksek oluşu.
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın yeni yapılmış olması, okul bahçemizin bulunması, yakın çevrede sportif ve sanatsal etkinlik alanlarının bulunması. Çevremizde hastahane ve geniş açık alan bulunması sebebiyle zararlı alışkanlık oluşturabilecek maddelerin satış noktalarının okul yakınında bulunmaması.
Donanım	Bağışçımız tarafından yeni bilişim teknolojileri sınıfımızın oluşturulmuş olması. Teknolojik donanım açısından yeterli bir durumda olunması
Yönetim Süreçleri	Güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
İletişim Süreçleri	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu bir işbirliği içinde olunması, Kararlara katılımında tüm paydaşların fikrinin alınması, Araç- Gereç bakımından eksiklik bulunmaması.

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış aile ve çalışan veli sayısının fazla olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi yeteri kadar görememeleri
Çalışanlar	Kadrolu yardımcı personelimizin bulunmaması
Veliler	Düşük sosyo-kültürel seviyeye sahip olan velilerin sayısının artması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun yeterli bahçesi olmayışı.
Donanım	Robotik sınıf oluşturmada yeterli donanımın olmayışı
Bütçe	Personel , Temizlik, Kırtasiye, Bakım- Tadilat giderlerinin fazla oluşu
İletişim Süreçleri	Çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapma hususunda (seminerlere uzman konuk çağırma vb) geri dönütlerin istenilen düzeyde olmaması

## Dışsal Faktörler Fırsatlar

Politik	Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak, yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.
Ekonomik	Okulumuz konumundan ötürü kayıt bölgesi dışındanda öğrencilerin tercihlerine masher olmaktadır. Dolayısı ile sosyo-ekonomik olarak yüksek düzeyde velilerimizde okulumza gelmekte.
Sosyolojik	Okulumuz konumundan dolayı çok farklı kesimden öğrenci almaktadır. Dolayısı ile zenginliğimiz olan farklı renkler bir arada olmaktadır.
Teknolojik	Bağışcımız tarafından okulumuza yeni bilişim teknolojileri sınıfı kurulmuştur. Sınıflarda ve salonlarda etkileşimli tahtalar mevcuttur. Velilerimiz ve öğretmenlerimizle sms sistemi üzerinden çeşitli konularda bilgilendirme yapılmaktadır. Okul web sitesi güncel ve aktiftir.
Mevzuat-Yasal	Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve yasal mevzuatlar çerçevesinde eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.
Ekolojik	Okulumuz Büyükşehir içinde tarihi ve köklü bir ilçe ve semtte yer almaktadır. Okul binası çevresi nezih ve gürültüden arınmıştır. Okul bahçemize gerekli özen gösterilmektedir.

## Tehditler

Ekonomik	Veli desteğinin yetersizliği ve bunun dışında ihtiyacımızı karşılayacak kaynaklarımızın yetersizliği.
Sosyolojik	Çok fazla kültürün bir arada uyum içinde yaşamasını sağlamanın zaman zaman çatışma oluşturmakta.
Teknolojik	Teknolojik birimlerin alt yapısını ayakta tutmak için sürekli bir kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim**, **Eğitimde Kalite** ve **Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
5	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktıların sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kùltürel, sosyal ve sportif alanlar



## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **1. Misyon**

Öğrencilerimizi öz değerlerini yitirmeden: Hoşgörülü ve saygılı, doğaya ve çevresine duyarlı, sorgulayan ve bilime ulaşma yollarını bilen, Türkçeyi doğru kullanan ve yabancı dillere açık, kendine güvenen ve etik değerlere sahip, öğrenmekten mutlu olan bireyler yetiştirmek, bir üst kuruma hazırlanırken yeteneklerini ve enerjilerini doğru kullanarak akademik başarılarını arttırarak toplumsal hayatta öğrencilerin bilinçli, beceri ve yetkinliklerini sürekli geliştiren bireyler olarak toplumsal yaşamın tüm aşamalarına etkin katılımlarının sağlanmasına katkıda bulunmak.

### **2. Vizyon**

Bakış açısı genişlemiş kendine ve insanlığa faydası olan bireyler yetiştirebilen eğitim kurumu olmak.

### **3. Temel İlke ve Değerlerimiz**

1. İnsani değerlere önem vermek,
2. Etik değerlere saygılı olmak,
3. İnsanları ayırmadan sevip saymak, hoşgörülü olmak,
4. Tüm insanlara eşit davranmak ve adaletli olmak,
5. Bilimsellik ve gerçekçiliği benimsemek,
6. Alanında öncü olmak,
7. Çağdaş, yeniliklere açık bir anlayışa sahip olmak,
8. Hizmet verirken tarafsız, şeffaf, ulaşılabilir olmak,
9. Paydaşların farklılıklarına önem vermek.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	PG.1.1.3.1 5. Sınıf	11	9	6	5	4	3
		PG.1.1.3.2 6. Sınıf	13	0	0	0	0	0
		PG.1.1.3.3 7. Sınıf	12	4	4	3	3	2
		PG.1.1.3.4 8. Sınıf	19	3	3	3	2	2
		PG.1.1.3.5 Toplam (Genel)	13,8	4	3,3	2,8	2,3	1,8

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	MÜD. YRD	1-30 EYLÜL
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	MÜD. YRD	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
1.1.5	5. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	15-30 EYLÜL
1.1.6	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	O.A.B.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
1.1.7	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabilecek, veli ziyaretleri yapılacaktır.	SINIF ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 5. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	79	79,75	80	80,25	80,5	80,75
		PG.2.1.1.2 6. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	76	76,84	77	77,25	77,5	77,75
		PG.2.1.1.3 7. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	72	73,64	74	74,25	74,5	74,75
		PG.2.1.1.4 8. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	74	76,89	78	78,25	78,5	78,75
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	0	67	69	71	73	75
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	0	56	58	60	62	63
PG.2.1.3	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)		70	71	70	70	70	70
PG.2.1.4	Değerler eğitimi	PG.2.1.4.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet	8	8	9	9	10	10
		PG.2.1.4.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı	65	70	75	75	75	80

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	ZÜMRE BAŞKANLARI	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	ZÜMRE BAŞKANLARI	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.4	Ders başarıları düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	SINIF ÖĞRETMENİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.5	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	ÖĞRETMENLERKURULU	SENE SONU

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönler ile ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.7	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.8	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	D.K.A.B ZÜMRESİ ve REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.1.9	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	MÜD. YARD.	1-15 EKİM

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	4	6	9	12	15	18	
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	220	260	280	320	380	420
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	75	85	95	110	120	130
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	40	40	40	40	40	40
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	52	54	54	54	54	54
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	40	45	47	48	49	50
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60	90	91	92	93	94
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	40	41	42	43	45
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	9	13	14	16	18	20
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	32	33	34	36
PG.2.2.5	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	3400	4200	4600	5000	5200	5500	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	MÜD. YARD	2. DÖNEM
2.2.2	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.3	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	REHBERLİK SERVİSİ	15-30 EYLÜL
2.2.4	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.5	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.6	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	SINIF ÖĞRETMENLERİ	EKİM VE MART AYLARI
2.2.7	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.8	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.9	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	TÜM ZÜMRE BAŞKANLARI	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.10	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
2.2.11	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	40	50	60	70	80	90
PG.3.1.2	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	83	85	87	88	89	90
PG.3.1.3	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi (saat)	480	560	640	720	800	880
PG.3.1.4	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	20	30	40	60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.1.2	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	MÜD. YARD.	SENE SONU
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.1.5	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

## Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	260	270	320	380	460	560
PG.3.2.2	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.2.3	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet	3	4	5	6	7	8
PG.3.2.4	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.5	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	1	1	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	MÜDÜR	2020 YILI İÇİNDE
3.2.2	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.2.3	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.2.4	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	MÜDÜR	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA
3.2.5	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar	MÜD. YARD.	EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	5	7	8	9	11
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	19500	19744	20000	21000	22000	23000
<b>PG.3.3.3</b>	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	4	6	10	11	12	13

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	<b>MÜDÜR</b>	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA</b>
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	<b>WEB YAYIN KOMİSYONU</b>	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA</b>
<b>3.3.3</b>	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	<b>MÜDÜR</b>	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BOYUNCA</b>

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	170.000	204.000	244.000	293.000	352.000	1.263.000
<b>TOPLAM</b>	<b>170.000</b>	<b>204.000</b>	<b>244.000</b>	<b>293.000</b>	<b>352.000</b>	<b>1.263.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.